

# Komenda Powiatowa Policji w Świdwinie

---

<http://swidwin.bip.policja.gov.pl/261/praca-w-sluzbie-cywiln/11356,Sluzba-cywilna.html>  
2024-07-02, 12:52

## Służba cywilna

---

### Informacja dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w korpusie Służby Cywilnej

#### **ZASADY PRZEPROWADZANIA NABORU DO KORPUSU SŁUŻBY CYWILNEJ REGULUJE**

Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej.

Zgodnie z art. 4 ww. Ustawy **w służbie cywilnej może być zatrudniona osoba, która:**

1. jest obywatelem polskim, z zastrzeżeniem art. 5;
2. korzysta z pełni praw publicznych;
3. nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
4. posiada kwalifikacje wymagane na dane stanowisko pracy;
5. cieszy się nieposzlakowaną opinią.

Komendant Powiatowy Policji organizuje nabór kandydatów do korpusu służby cywilnej w Komendzie Powiatowej Policji w Świdwinie. Ogłoszenia o wolnych stanowiskach pracy upowszechniane są w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Komendy Powiatowej Policji w Świdwinie

Ogłoszenia o naborze do służby cywilnej zamieszczane są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów [www.dsc.kprm.gov.pl](http://www.dsc.kprm.gov.pl)

#### **Dokumenty należy składać:**

Komenda Powiatowa Policji  
w Świdwinie

**ul. Królowej Jadwigi 2**

**78-300 Świdwin**

**Termin składania dokumentów**, określony w ogłoszeniu o naborze, nie może być krótszy niż 10 dni od dnia opublikowania tego ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów. Niezwłocznie po przeprowadzonym naborze jego wynik jest upowszechniany poprzez umieszczenie go w Wydziale Kadr i Szkolenia KPP w Świdwinie, a także przez opublikowanie go na stronach Biuletynu.

Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzane jest komisyjnie z zastosowaniem metod i technik selekcji i ma na celu wyłonienie do zatrudnienia najlepszego kandydata.

**Z przeprowadzonego naboru sporządza się protokół**, który zawiera w szczególności:

- określenie stanowiska pracy, na które był prowadzony nabór, liczbę kandydatów oraz imiona, nazwiska i adresy nie więcej niż 5 najlepszych kandydatów uszeregowanych według poziomu spełniania przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze,
- informację o zastosowanych metodach i technikach naboru,
- uzasadnienie dokonanego wyboru.

**Informacje o wyniku naboru** stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze.

#### **LISTA BŁĘDÓW NAJCZĘŚCIEJ POPEŁNIANYCH PRZEZ KANDYDATÓW UBIELAJĄCYCH SIĘ O ZATRUDNIENIE W KORPUSIE SŁUŻBY CYWILNEJ KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI W SZCZECINIE:**

- oferta pracy kandydata wpłynęła po terminie określonym w ogłoszeniu (decyduje data stempla pocztowego),
- oferta nie spełnia wymogów formalnych, m.in.: jest niekompletna – brakuje wymaganych w ogłoszeniu dokumentów lub brakuje własnoręcznie podpisanych oświadczeń,
- osoba zgłaszająca swoją kandydaturę do naboru nie posiada wymaganego w ogłoszeniu wykształcenia,
- zgłoszona oferta pracy nie wskazuje konkretnego stanowiska i numeru ogłoszenia.

**UPRZEJMIE INFORMUJEMY, ŻE ROZPATRZENIU PODLEGAJĄ TYLKO OFERTY ZAWIERAJĄCE PODPISANĄ WŁASNORĘCZNIE ZGODĘ NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.**

#### Metryczka

Data publikacji : 28.04.2011  
Data modyfikacji : 26.04.2022  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Powiatowa Policji w Świdwinie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Krzysztof Warianka

Osoba udostępniająca informację:  
Krzysztof Warianka



Osoba modyfikująca informację:  
Piotr Diakun